

RÁMCOVÁ ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov

Objednávateľ: **Mesto Púchov**
Sídlo: Štefánikova 821/21, 020 18 Púchov
V mene mesta: JUDr. Katarína Heneková, primátorka
IČO: 00 317 748
DIČ: 2020615630
E-mail: msu@puchov.sk
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.
Číslo účtu: 4023318976/7500
IBAN: SK93 7500 0000 0040 2331 8976, BIC: CEKOSKBX
(ďalej len: „objednávateľ“)

Poskytovateľ: **Podnik technických služieb mesta, s. r. o.**
Sídlo: ul. Športovcov 890, 020 01 Púchov
V jeho mene: Ing. Miloš Svoboda, konateľ
IČO: 36 321 893
DIČ: DIČ: 2020110675, IČ pre DPH: SK 2020110675
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.
Číslo účtu: 40 2309 7341/7500
IBAN: SK17 7500 0000 0040 2309 7341, BIC: CEKOSKBX
Označenie registra: Obchodný register Okresného súdu Trenčín, odd. Sro, vl. č. 13040/R
E-mail: riaditel@ptsmpu.sk
halas@ptsmpu.sk
(ďalej len „poskytovateľ“)

Poskytovateľ a objednávateľ ďalej spoločne ako “Zmluvné strany”)

Článok I. PREDMET ZMLUVY

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať pre objednávateľa služby špecifikované v prílohe č. 1 Zber, preprava a vývoz komunálneho odpadu, likvidácia nepovolených skládok
v prílohe č. 2 Nakladanie s triedeným odpadom
v prílohe č. 3 Údržba miestnych komunikácií a verejných priestranstiev
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať pre objednávateľa služby špecifikované v tejto zmluve na svoje náklady, vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť a na svoje nebezpečenstvo v dojednanom čase a podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve a jej prílohách.
3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť za poskytnuté služby dohodnutú cenu podľa platných podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Článok II. CENA SLUŽIEB A SPÔSOB FAKTURÁCIE

1. Predpokladaná cena za predpokladané objemy služieb je uvedená v prílohách č.1 až č3.
2. Uvedená cena je cena vrátane platnej sadzby DPH.
3. Cena za poskytované služby je stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a sú uvedené v prílohách č. 1, č. 2, č. 3 a v prílohe č.4 Cenník služieb, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Ceny v Cenníku sa uvádzajú ako ceny bez dane z pridanej hodnoty (DPH). K cenám podľa cenníka bude pripočítaná DPH v príslušnej výške v zmysle zákona.
4. Objednávateľ nie je povinný vyčerpať celý predpokladaný objem služieb uvedený v odseku 1 tohto článku. Objednávateľ je oprávnený objednať si služby prevyšujúce predpokladaný objem, pričom cena za tieto služby bude stanovená v zmysle príloh č. 1 až 3 a v prípade služieb, ktoré nie sú uvedené v prílohách podľa Cenníka služieb uvedeného v prílohe k tejto zmluve. V prípade, že cena za konkrétnu službu nie je uvedená ani v cenníku, určí sa dohodou.
5. Poskytovateľ je oprávnený fakturovať spravidla raz mesačne spravidla do 15. dňa mesiaca skutočne poskytnuté služby. Faktúra poskytovateľa musí obsahovať všetky náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi. Povinné prílohy k faktúre: odsúhlasený súpis prác podľa čl. IV. ods. 6 zmluvy. V prípade služieb súvisiacich s nakladaním s odpadom aj vážne lístky za uloženie komunálneho odpadu, a separovaného odpadu, prehľad odovzdaného odpadu s uvedenými množstvami a vývozmi, podklady od odberateľov odpadu s množstvami odovzdaného materiálu a fakturovanými sumami, výstupy z GPS monitorovacieho systému a dokumenty týkajúce sa nakladania s triedeným odpadom, ktoré predkladá organizácií zodpovednosti výrobcov, s ktorou má uzatvorenú zmluvu. V prípade nakladania s odpadom bude základnou jednotkou pre fakturáciu 1 tonu odpadu. Celková fakturovaná cena sa vypočíta ako súčin jednotkovej ceny za tonu odpadu a počet ton odpadu. Poskytovateľ je oprávnený fakturovať náklady na nakladanie so separovaným odpadom vo výške rozdielu medzi skutočnými nákladmi a súčtom poskytnutých platieb organizáciou zodpovednosti výrobcov na separovaný zber a prímov za predaj separovaného odpadu.
6. V prípade, že faktúra nebude obsahovať niektorú z povinných náležitostí faktúry alebo príslušnú prílohu, objednávateľ nie je povinný uhradiť faktúru a je oprávnený faktúru vrátiť na doplnenie. Lehota splatnosti začína plynúť až dňom doručenia faktúry, ktorá obsahuje všetky podstatné náležitosti a prílohy. Ak poskytovateľ nebude schopný predložiť niektorý z dokladov ustanoveným spôsobom, môže ho po dohode s objednávateľom nahradiť iným relevantným dokladom.
7. Splatnosť faktúry je 21 dní od jej doručenia objednávateľovi.
8. Poskytovateľ má právo pri nedodržaní splatnosti faktúr účtovať zákonné úroky z omeškania za každý deň omeškania z dlžnej sumy.

Článok III. MIESTO A ČAS POSKYTOVANIA SLUŽIEB

1. Miestom poskytovania služieb je celé územie mesta Púchov vrátane jeho mestských častí.
2. Zber, preprava a vývoz komunálneho odpadu budú vykonávané podľa schváleného harmonogramu vyprázdňovania smetných nádob na odvoz komunálneho odpadu, ktorý poskytovateľ predloží objednávateľovi prvýkrát do 15 dní od podpisu zmluvy.
3. Každá zmena v harmonograme vyprázdňovania smetných nádob a odvoze komunálneho odpadu bude odsúhlasená vopred, na základe dohody zmluvných strán.

Článok IV. SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZMLUVY

1. Poskytovateľ sa zaväzuje na pravidelných týždenných poradách vedenia mesta s vedúcimi oddelení MsÚ a s riaditeľmi dcérskych spoločností Mesta Púchov spresňovať aktuálne požiadavky prác z predmetu činnosti na nasledujúce týždenné obdobie. Pre stavebné práce väčšieho rozsahu spracovať ich harmonogram. Poskytovateľ e-mailom oznámi vopred začatie poskytovania konkrétnych služieb. V prípade služieb, ktoré sa poskytujú bez pokynu alebo objednávky, oznámi vopred začatie poskytovania spravidla formou harmonogramu na ďalší kalendárny týždeň.
2. Objednávateľ má právo určiť, že sa konkrétny pracovný úkon vykoná podľa jeho osobitných pokynov.
3. Poskytovateľ služieb zodpovedá za kvalitu vykonaných služieb a prác. Kvalita vykonaných služieb a prác sa posudzuje podľa príslušných noriem a technologických postupov.
4. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať plnenie zmluvy v priebehu plnenia jednotlivých služieb aj prítomnosťou povereného zamestnanca objednávateľa priamo pri plnení služieb. Poverený zamestnanec objednávateľa má právo uplatniť právo na odstránenie vadného plnenia.
5. Ak bude pri odovzdávaní a preberaní služieb a prác zistená vada (služby neboli poskytnuté v požadovanej kvalite a rozsahu alebo termíne) objednávateľ má právo na bezplatné odstránenie vady. Ak poskytovateľ v primeranej lehote neodstráni vadu tak si Objednávateľ si vymedzuje právo znížiť úhradu za takúto službu.
6. Po vykonaní služieb a prác pred fakturáciou predloží poskytovateľ služieb objednávateľovi na odsúhlasenie súpis vykonaných služieb a prác, v ktorom uvedie druh a objem služieb podľa cenníka alebo príloh č. 1 až 3, resp. súpis množstva zlikvidovaných odpadov, ktorý musí obsahovať presnú identifikáciu druhu a množstva odpadov, pričom musí byť zrejme, že sa jedna o odpady, ktoré boli odovzdané objednávateľom. Odsúhlasený súpis vykonaných služieb je podkladom pre fakturáciu. Tento súpis bude vo formáte MS Excel alebo v ekvivalentnom formáte.
7. Poskytovateľ služieb sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi služby podľa § 81 a nasl. zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch spočívajúce v nakladaní s komunálnym odpadom, a to v rozsahu podľa prílohy 1., 2., tejto zmluvy.
8. Poskytovateľ je povinný:
 - a) zabezpečiť uloženie všetkých odpadov, ktoré nie je možné zhodnotiť alebo zneškodniť iným spôsobom, a ktoré je možné uložiť na skládku v zmysle zákona o odpadoch a súvisiacich právnych predpisov od objednávateľa.
 - b) dodržiavať ustanovenia v tejto zmluve a všetky technické normy, kvalitatívne a kvantitatívne podmienky upravujúce uvedené činnosti.
 - c) vykonávať služby a práce uvedené v prílohách č. 1, č. 2, vyplývajúce z tejto zmluvy samostatne, odborne, bez nutnosti podrobného usmerňovania zo strany objednávateľa, ak nie je v prílohách uvedené inak.
 - d) vypracovať harmonogram vyprázdňovania smetných nádob a odvoz komunálneho odpadu, ktorý predloží na schválenie objednávateľovi
 - e) poskytovateľ je povinný poskytovať objednávateľovi všetky údaje a hlásenia v súlade so zákonom o odpadoch a vyhláškami upravujúcimi odpadové hospodárstvo SR.
9. Služby v rámci Údržby miestnych komunikácií a verejných priestranstiev uskutočňuje poskytovateľ bez pokynov pokiaľ v prílohe č. 3 starostlivosť a údržba miestnych komunikácií a verejných priestranstiev nie je uvedené inak.

Článok V. TRVANIE ZMLUVY A SKONČENIE ZMLUVY

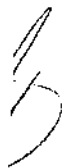
1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od 1. januára 2021 do 31. decembra 2021.
2. Zmluvu možno ukončiť pred uplynutím dohodnutej doby písomným odstúpením od zmluvy z dôvodu porušenia zmluvných povinností zmluvnou stranou. Zmluva zaniká dňom doručenia odstúpenia druhej strane. Pred skončením zmluvy odstúpením, odstupujúca strana najprv písomne vyzve druhú stranu na dodatočné plnenie zmluvy v primeranej lehote. Až v prípade ak ani v dodatočnej lehote nedôjde k riadnemu plneniu zmluvy, môže odstupujúca strana platiť od zmluvy odstúpiť.

Článok VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť 1. januára 2021.
2. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých Objednávateľ po jej podpísaní obdrží tri a poskytovateľ jedno vyhotovenia.
4. Vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.

Príloha č. 1 Zber, preprava a vývoz komunálneho odpadu, likvidácia nepovolených skládok
Príloha č. 2 Nakladanie s triedeným odpadom
Príloha č. 3 Údržba miestnych komunikácií a verejných priestranstiev
Príloha č. 4 Cenník služieb

V Púchove 30. decembra 2020



.....
Za objednávateľa: JUDr. Katarína Heneková
primátorka mesta



Por

Uč. č.
IČO:

.....
Za poskytovateľa: Ing. Miloš Svoboda
konateľ spoločnosti

Príloha č. 1

ZBER, PREPRAVA A VÝVOZ KOMUNÁLNEHO ODPADU, LIKVIDÁCIA NEPOVOLENÝCH SKLÁDOK

1. VÝKLAD POJMOV

Kdekoľvek v tejto zmluve použité výrazy nižšie uvedené sa budú vykladať tak, ako je to uvedené v tomto článku

zmluvy:

Zmesový odpad - je nevytriedený komunálny odpad alebo komunálny odpad po vytriedení zložiek komunálneho odpadu.

Komunálne odpady (KO) - sú odpady z domácností vznikajúce na území obce pri činnosti fyzických osôb a odpady podobných vlastností a zloženia, ktorých pôvodcom je právnická osoba alebo fyzická osoba - podnikateľ, okrem odpadov vznikajúcich pri bezprostrednom výkone činností tvoriacich predmet podnikania alebo činností právnickej osoby alebo fyzickej osoby - podnikateľa; za odpady z domácností sa považujú aj odpady z nehnuteľností slúžiacich fyzickým osobám na ich individuálnu rekreáciu, napríklad zo záhrad, chát, chalúp, alebo na parkovanie alebo uskladnenie vozidla používaného pre potreby domácnosti, najmä z garáží, garážových stojísk a parkovacích stojísk. Komunálnymi odpadmi sú aj všetky odpady vznikajúce v obci pri čistení verejných komunikácií a priestranstiev, ktoré sú majetkom obce alebo v správe obce, a taktiež pri údržbe verejnej zelene vrátane parkov a cintorínov, ktoré sú majetkom obce alebo v správe obce a ďalšej zelene na pozemkoch fyzických osôb.

Komunálne odpady (KO) je :

- a) zmesový odpad a oddelene vyzbieraný odpad z domácností vrátane papiera a lepenky, skla, kovov, plastov, biologického odpadu, dreva, textílií, obalov, odpadu z elektrických zariadení a elektronických zariadení, použitých batérií a akumulátorov a objemného odpadu vrátane matracov a nábytku,
- b) zmesový odpad a oddelene vyzbieraný odpad z iných zdrojov, ak je tento odpad svojím charakterom a zložením podobný odpadu z domácností.

Ostatný zber odpadu - je zber oddelene zbieranej zložky komunálneho odpadu v určenom čase, ktorú určí obec vo všeobecne záväznom nariadení, respektíve v harmonograme zvozov. Tento zber spočíva v pristavení vozidla alebo zberných nádob v určitom čase podľa pokynov objednávateľa,

Skládka odpadov - je miesto so zariadením na zneškodňovanie odpadov, kde sa odpady trvalo ukladajú na povrchu zeme alebo do zeme. Za skládku odpadov sa považuje aj interná skládka, na ktorej pôvodca odpadu vykonáva zneškodňovanie svojich odpadov v mieste výroby, ako aj miesto, ktoré sa trvalo, teda dlhšie ako jeden rok, používa na dočasné uloženie odpadov. Za skládku odpadov sa nepovažuje zariadenie alebo miesto so zariadením, kde sa ukladajú odpady na účel ich prípravy pred ich ďalšou prepravou na miesto, kde sa budú upravovať, zhodnocovať alebo zneškodňovať, ak čas ich uloženia

pred ich zhodnotením alebo upravením nepresahuje spravidla tri roky, alebo čas ich uloženia pred ich zneškodnením nepresahuje jeden rok v zmysle § 5 ods. 5 zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov - ďalej len zákon o odpadoch.

Nezákonné umiestnenie odpadu (nepovolená skládka) - umiestnenie odpadu na nehnuteľnosti v rozpore so zákonom č. 79/2015 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o odpadoch).

Triedenie odpadov - je delenie odpadov podľa druhov, kategórií alebo iných kritérií alebo oddeľovanie zložiek odpadov, ktoré možno po oddelení zaradiť ako samostatné druhy odpadov.

Triedený zber - zber vytriedených odpadov. Triedený zber KO je činnosť pri ktorej sa oddelene zbierajú zložky KO.

Spracovanie odpadu - je činnosť zhodnocovania alebo zneškodňovania odpadu vrátane prípravy odpadu pred zhodnocovaním alebo zneškodňovaním, ak nie je zákone o odpadoch ustanovené inak.

Zhodnocovanie odpadu - je činnosť, ktorej hlavným výsledkom je prospešné využitie odpadu za účelom nahradiť iné materiály vo výrobnej činnosti alebo v širšom hospodárstve, alebo zabezpečenie pripravenosti odpadu na plnenie tejto funkcie; zoznam činností zhodnocovania odpadu je uvedený v prílohe č. I Zákona o odpadoch.

Recyklácia - je každá činnosť zhodnocovania odpadu, ktorou sa odpad opätovne spracuje na výrobky, materiály alebo látky určené na pôvodný účel alebo na iné účely; zahŕňa aj opätovné spracovanie organického materiálu.

Pôvodca odpadu je:

- a) každý pôvodný pôvodca, ktorého činnosťou odpad vzniká, alebo
- b) ten, kto vykonáva úpravu, zmiešavanie alebo iné úkony s odpadmi, ak ich výsledkom je zmena povahy alebo zloženia týchto odpadov.

Zložky triedeného odpadu - pre účely tejto zmluvy sú:

PAPIER

PLASTY

SKLO

KOVY a TETRAPAKY

BRO - Biologicky rozložiteľný odpad - Biologicky rozložiteľný komunálny odpad, biologický odpad

DROBNÝ STAVEBNÝ ODPAD

JEDLÉ OLEJE A TUKY

Miestny systém triedeného zberu komunálnych odpadov - zber oddelenie zbieraných zložiek komunálneho odpadu zahŕňajúcich spoločne zbierané odpady z obalov a odpady z neobalových výrobkov (triedený zber) a územne spadajúcich do katastrálneho územia obce. Požiadavky na triedený zber bude upravený zmluvou medzi Organizáciou zodpovednosti výrobcov (OZV) a obcou uzavretou v zmysle § 59 ods. 2 zákona o odpadoch.

Zberová spoločnosť - poskytovateľ služieb má v zmysle tejto zmluvy postavenie zberovej spoločnosti, ktorá v súlade so zákonom o odpadoch a na základe zmluvy s obcou vykonáva na území obce triedený zber komunálnych odpadov zahŕňajúcich odpady z obalov a odpady z neobalových výrobkov. Zberová spoločnosť je držiteľom odpadov z titulu držby odpadov; zberová spoločnosť nie je pôvodcom odpadov podľa § 4 ods. 1 písm. a) Zákona o odpadoch.

Drobný stavebný odpad (ďalej len DSO) – je odpad zo stavebných prác, na ktoré nie je potrebné stavebné povolenie alebo ohlásenie stavby. Zaradujú sa sem zmesi betónu, tehál, obkladačiek, dlaždíc, keramiky, vrátane keramických zriaďovacích predmetov (umývadla, toalety), zvyšky zeminy a kameniva, stavebné materiály obsahujúce škvaru, pórobetón a podobne. Do DSO nepatrí odpad s obsahom nebezpečných látok (azbest, ortuť, PCB) a pod.

Zberný dvor - je zariadenie na zber komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov zriadené obcou prevádzkované obcou alebo osobou, ktorá má uzatvorenú zmluvu s obcou na túto činnosť; na prevádzkovanie zberného dvora sa vyžaduje súhlas príslušného orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva. Na zbernom dvore môžu fyzické osoby odovzdávať drobný stavebný odpad, objemný odpad a oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu v rozsahu triedeného zberu ustanovenom vo všeobecne záväznom nariadení obce.

2. PODMIENKY POSKYTOVANIA SLUŽIEB V OBLASTI ZBER, PREPRAVA A VÝVOZ KOMUNÁLNEHO ODPADU, LIKVIDÁCIA NEPOVOLENÝCH SKLÁDOK

PREDMET ČINNOSTÍ

Objednávateľ požaduje poskytnutie služieb v oblasti nakladania s komunálnym odpadom podľa súčasne stanoveného systému zberu komunálneho odpadu a v súlade so zákonom č. 79/2015 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov v nasledovnom rozsahu činností:

- a) zber komunálneho odpadu, mimo odpadov spadajúcich pod rozšírenú zodpovednosť výrobcov, od pôvodcov komunálneho odpadu v mieste jeho pôvodu zhromaždeného (umiestneného) v smetných nádobách, doprava a likvidácia komunálneho odpadu . Táto činnosť zahŕňa všetky aktivity spojené so zberom odpadu, najmä dopravu, zber, likvidáciu komunálneho odpadu
- b) opravu smetných nádob určených na zber KO mimo rozšírenej zodpovednosti výrobcov a ich výmenu a doplnenie podľa potreby, pričom výmena, doplnenie, pridelenie novej smetnej nádoby predstavuje cca 5% celkového počtu nádob, oprava predstavuje cca 5% celkového počtu nádob za jeden rok, oprava nádob bude vykonávaná do sumy neprevyšujúcu 50% hodnoty nádoby, podľa dohody s objednávateľom. Činnosť týkajúca sa výmeny zahŕňa

obstaranie nádob a aktivity spojené s výmenou nádob a s tým súvisiacou evidenciou. Činnosť týkajúca sa pridelenia novej smetnej nádoby zahŕňa obstaranie nádob a aktivity spojené s výdajom nádob a s tým súvisiacou evidenciou. Obstaranie nových nádob vykoná poskytovateľ na základe písomnej objednávky od objednávateľa, objednávateľ určí typ a aj počet zberných nádob. Pridelenie novej smetnej nádoby je uskutočnené na základe žiadosti občana, ktorú potvrdí objednávateľ.

- c) dopravu komunálneho odpadu zo smetných nádob mimo odpadov spadajúcich pod rozšírenú zodpovednosť výrobcov, z miesta jeho pôvodu do miesta určenia - na skládku odpadov
- d) účtovať poplatok za uloženie odpadov na skládku, v zmysle zákona č. 330/2018 Z. z.
- e) zneškodňovanie alebo skládkovanie komunálneho odpadu spôsobom neohrožujúcim zdravie ľudí a nepoškodzujúcim životné prostredie nad mieru ustanovenú zákonom
- f) v rámci poskytovania služieb v oblasti komunálneho odpadu budú vyvážané 110 l, 120 l, 240 l a 1100 l nádoby, nádoby s bočným vhadzovaním a polopodzemné kontajnery v rámci mesta v zmysle platnej legislatívy
- g) nezákonné umiestnenie odpadu (nepovolená skládka) - umiestnenie odpadu na nehnuteľnosti v rozpore so zákonom o odpadoch. Likvidácia nepovolenej skládky zahŕňa všetky činnosti spojené s nakladaním, dopravou a likvidáciou takéhoto odpadu v zmysle platnej legislatívy. Odstránenie nepovolenej skládky bude vykonané na základe požiadavky objednávateľa
- h) ostatný zber odpadu - jedná sa o pristavenie veľkokapacitných kontajnerov do jednotlivých mestských častí podľa pokynov objednávateľa. Povinnosť poskytovateľa zahŕňa všetky činnosti spojené so zberom odpadu - pristavenie veľkokapacitných kontajnerov, nádob podľa požiadavky objednávateľa na akcie a nádob na cintoríny, dopravu, zber a likvidáciu odpadu. Veľkokapacitné kontajnery budú poskytované na základe pokynu objednávateľa.

Poskytovateľ po dohode s objednávateľom určí deň, resp. dni vývozu komunálneho odpadu v rámci príslušného týždňa, na základe harmonogramov. Poskytovateľ má právo zmeniť deň pravidelného vývozu, pokiaľ si to vyžadujú prevádzkové podmienky. Túto zmenu je povinný písomne oznámiť objednávateľovi najneskôr 5 dní pred dohodnutým dňom pravidelného vývozu. Objávateľ má právo požadovať vývozy navyše v termíne odsúhlasených poskytovateľom.

Cena:

jednotková cena za vývoz odpadu	0,065,- EUR / kg
poplatok podľa Nariadenia vlády SR č. 330/2018 Z.z. za uloženie odpadov, ktorým sa stanovuje výška sadzieb u zmesového a objemového odpadu	11,00,- – 33,00,- EUR / tona
poplatok u DSO do 28.02.2021	7,00,- EUR / tona
od 01.03.2021	8,00,- EUR / tona
poplatok za odpad z čistenia ulíc do 28.02.2021	18,00,- EUR / tona
od 01.03.2021	19,00,- EUR / tona

Faktúra za zber, prepravu a vývoz komunálneho odpadu (činnosti podľa bodu a) b) c) d) e) f) bude vystavovaná spravidla za kalendárny mesiac. Likvidácia nepovolených skládok, ostatný zber odpadu a nákup smetných nádob budú uskutočňované na základe pokynu/objednávky objednávateľa, fakturované v mesiacoch v ktorých došlo k výkonu činnosti.

Príloha č. 2 Nakladanie s triedeným odpadom

PODMIENKY POSKYTOVANIA SLUŽIEB V OBLASTI NAKLADANIE SO SEPAROVANÝM ODPADOM

Poskytovateľ bude poskytovať služby v oblasti nakladania s triedeným odpadom podľa súčasne stanoveného systému triedeného zberu odpadov a v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov v nasledovnom rozsahu činností:

- zber a vývoz kontajnerov na triedený zber od pôvodcov odpadu v mieste jeho pôvodu zhromaždeného (umiestneného) v nádobách k tomu určených, resp. vo vreciach, zabezpečenia údržby nádob a čistoty stanovišť počas manipulácie s nádobami na triedený zber. Činnosť poskytovateľa zahŕňa všetky náklady spojené so zberom triedeného odpadu (doprava, zber, odvoz na zberné miesto, údržba 1x za rok, výmena a doplnenie nádob) pričom výmena a doplnenie predstavuje cca 15% celkového počtu nádob, opravu je potrebné vykonať na cca 5% celkového počtu nádob, podľa dohody s objednávateľom, oprava nádob bude vykonávaná do sumy neprevyšujúcu 50% hodnoty nádoby. Pri vrecovom zbere zabezpečuje Poskytovateľ aj dodávku a rozvoz vriec pre obyvateľov mesta podľa pokynov objednávateľa. Počet vývozov za mesiac, identifikácia nádob na triedený odpad, vriec na vybrané zložky triedeného odpadu sú definované v harmonograme.
- zber a vývoz triedeného odpadu zo smetných nádob z miesta jeho pôvodu do miesta určenia, poskytovateľ sa zaväzuje prevádzať zber triedených zložiek odpadu spôsobom neohrožujúcim zdravie ľudí a spôsobom nepoškodzujúcim životné prostredie nad mieru ustanovenú zákonom a to spôsobom dohodnutým medzi odberateľom a dodávateľom. Pre účely tohto predmetu služieb sa triedeným i odpadmi budú rozumieť len odpady z triedeného zberu v čínení: papier, plasty, sklo, tetrapaky, kovy, jedlé oleje, šatstvo, biologicky rozložiteľný odpad - BRO, drobný stavebný odpad z domácností vznikajúci na území mesta pri činnosti fyzických osôb a fyzických a právnických osôb podnikateľov, okrem odpadov vznikajúcich pri bezprostrednom výkone činností tvoriacich predmet podnikania alebo činnosti právnickej osoby alebo fyzickej osoby podnikateľa. Ostatné odpady z domácností alebo odpady, ktorých pôvodcom je právnická osoba alebo fyzická osoba podnikateľ nebudú spadať do predmetu tejto zmluvy.

Poskytovateľ ako zberová spoločnosť je povinný:

Zabezpečiť vo svojej prevádzke také nakladanie s vyzbieranými odpadmi, ktoré zabezpečí čo možno najvyššiu mieru ich zhodnotenia a recyklácie, pričom musí byť zachovaný pomer zhodnotenia a recyklácie v súlade so zákonom o odpadoch.

V lehote do 48 hodín od výzvy OZV (Organizácia zodpovednosti výrobcov) poskytnúť OZV súčinnosť pri uskutočňovaní analýzy zisťovania podielu odpadov z obalov a odpadu z neobalových výrobkov v oddelenie vyzbieraných zložkách komunálnych odpadov,

Počas vývozu zisťovať prekročenia limitného obsahu nečistôt v zbernej nádobe podľa platnej legislatívy, v prípade zistenia prekročenia znečistenia označiť zbernú nádobu spôsobom dohodnutým s OZV. Zároveň oznámiť bezodkladne túto skutočnosť OZV a obci, pričom vývoz takto označenej zbernej nádoby pozastaviť.

Poskytnúť OZV súčinnosť pri vykonávaní priebežnej kontroly skutočného zloženia oddelene zbieranej zložky komunálneho odpadu v zbernej nádobe podľa § 59 ods. 9 zákona o odpadoch, spočívajúcu v kontinuálnom sledovaní zloženia obsahu zberných nádob

Bezodkladne oznámiť OZV akúkoľvek zmenu zmluvy medzi zberovou spoločnosťou a obcou, ktorá môže mať vplyv na plnenie povinností zmluvných strán, to platí aj pre prípad uskutočnenia akéhokoľvek úkonu, ktorý má alebo bude mať za následok ukončenie platnosti zmluvy medzi zberovou spoločnosťou a obcou

Do 48 hodín od výzvy OZV vyjadriť sa k reklamácií zo strany objednávateľa, vzťahujúcej sa k neuskutočneniu služby triedeného zberu.

Poskytovateľ ako zberová spoločnosť je povinný priebežne viesť evidenciu o množstve oddelene vyzbieraných zložiek komunálneho odpadu, množstve nečistôt odpadu, ktoré po vytriedení zbieraných zložiek zberová spoločnosť zneškodní - v členení podľa príslušnej vyzbieranej komodity a množstve vytriedených zložiek komunálneho odpadu.

Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť komplexnú údržbu a opravy nádob, a výmenu nefunkčných a poškodených nádob za funkčné. Výmenu nádoby môže poskytovateľ realizovať iba na základe súhlasu objednávateľa. Činnosť týkajúca sa výmeny a doplnenia nádob zahŕňa iba aktivity s výmenou nádob a s tým súvisiacou evidenciou, nádoby na výmenu a doplnenie na triedený zber zložiek KO pri ktorých sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov zabezpečí OZV, ostatné nádoby na triedený zber zabezpečí poskytovateľ.

Poskytovateľ je povinný ako zberová spoločnosť uzatvoriť podľa § 59 ods. 4 Zákona o odpadoch zmluvu s OZV, s ktorou má objednávateľ uzatvorenú zmluvu najneskôr do 45 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy objednávateľa s OZV.

jednotková cena na zber separovaného odpadu

116,- EUR / tona

PODMIENKY POSKYTOVANIA SLUŽIEB V OBLASTI PREVÁDZKY ZBERNÉHO DVORA

PREDMET ČINNOSTI

Predmetom činnosti je prevádzkovanie zberného dvora pre obyvateľov mesta Púchova okolia v zmysle § 82 zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov a súvisiacich právnych predpisov. predmetom tejto zmluvy jeho zriadenie, komplexné vybavenie a prevádzka zberného dvora pre obyvateľov mesta.

MIESTO POSKYTOVANIA SLUŽIEB

Miestom poskytovania služieb je zberný dvor. Poskytovateľ služieb je povinný zriadiť, vybaviť a prevádzkovať zberný dvor v súlade s platnou legislatívou tak, aby bol dostupný občanom mesta Púchov.

SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ČINNOSTÍ

Poskytovateľ ako prevádzkovateľ zberného dvora je povinný poskytnúť komplexné zabezpečenie prevádzky zberného dvora, ktoré zahŕňa všetky náklady na prevádzku zberného dvora - personálne náklady, režijné náklady, vybavenie zberného dvora potrebnými zbernými nádobami, manipulačnou technikou, údržba zberného dvora, evidencia odpadov, nakladanie s odpadmi vrátane uloženia na skládku, resp. iných činností podľa druhu odpadu a všetky súvisiace náklady, vrátane zabezpečenia prevádzky zberného dvora.

Poskytovateľ je povinný plniť všetky povinnosti v zmysle § 82 zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov a všetky legislatívne povinnosti vyplývajúce mu z postavenia prevádzkovateľa zberného dvora.

Poskytovateľ ako prevádzkovateľ zberného dvora je povinný okrem povinností podľa § 14:

- a) viesť evidenciu komunálnych odpadov odovzdaných na zbernom dvore, ohlasovať obci, na území ktorej sa zberný dvor nachádza, alebo združeniu obcí údaje z evidencie a uchovávať ohlasované údaje,
- b) informovať príslušnú obec o zložkách a množstve komunálneho odpadu, ktorý prevzal od jej obyvateľov, na tom to zbernom dvore
- c) vyčleniť priestor pre komunálne odpady vhodné na prípravu na opätovné použitie
- d) odobrať od osôb uvedených v odsekoch 1 a 2 § 82 zákona o odpadoch drobný stavebný odpad, objemný odpad a oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu v rozsahu triedeného zberu ustanovenom vo všeobecne záväznom nariadení obce.

Druhy odpadov, ktoré je možné odovzdať v prevádzke zberného dvora: Papier a lepenka, Sklo, Kovy, Kovové obaly, Plasty, Viacvrstvové kombinované materiály, Drobné stavebné odpady, Objemný odpad, ako časti nábytku, obalov a iné, Elektrický a elektronický odpad, Žiarivky, Batérie, textil, druhy nebezpečných odpadov, biologicky rozložiteľné odpady a jedlé oleje a tuky z domácností.

Poskytovateľ služieb ako prevádzkovateľ zberného dvora je povinný plniť všetky zákonné povinnosti vyplývajúce pre neho zo zákona o odpadoch a ostatných súvisiacich právnych predpisoch upravujúcich odpadové hospodárstvo.

Poskytovateľ ako prevádzkovateľ kompostárne, je povinný plniť všetky povinnosti v zmysle § 82 zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov a všetky legislatívne povinnosti vyplývajúce mu z postavenia prevádzkovateľa kompostárne.

jednotková cena na prevádzku zberného dvora 35,00,- / hod.

poplatok za nebezpečné odpady bude prefakturovaný podľa skutočnej fakturácie

práce na kompostovisku budú fakturované podľa schváleného cenníka PTSM



Príloha č. 3 Údržba miestnych komunikácií a verejných priestranstiev

1. Verejné osvetlenie:

- montáž, demontáž a údržba vianočnej výzdoby v meste, *bez pokynu*
- údržba verejného osvetlenia, *bez pokynu*
- obstaranie/nákup vianočnej výzdoby, *pokyn*

Predpokladaná cena : 55.000,- EUR s DPH

2. Cintoríny:

- správa cintorínov a domov smútku v Púchove, Horné Kočkovce, Staré Nosice, Hrabovka, Vieska, Ihrište, Hoština, *bez pokynu*
- evidencia hrobových miest, *bez pokynu*
- výber hrobových miest, *bez pokynu*
- starostlivosť o prevádzku, bežné opravy a údržbu domov smútku, *bez pokynu*
- zabezpečovanie pravidelných revízií elektrických a mraziarenských zariadení, *bez pokynu*
- údržba ciest a chodníkov, *bez pokynu*
- vývoz odpadu, *bez pokynu*

Predpokladaná cena : 50.000,- EUR s DPH

3. Verejné toalety a fontány:

- zabezpečenie prevádzkovania troch verejných toaliet, *bez pokynu*
- bežná údržba a opravy toaliet, *bez pokynu*
- zabezpečenie toaletného papiera a čistoty, *bez pokynu*
- údržba fontány na námestí, pešej zóne a divadle, *bez pokynu*
- prevádzka a údržba pitnej fontány na pešej zóne, *bez pokynu*
- prevádzka a údržba vodnej hmly, *pokyn*

Predpokladaná cena : 20.000,- EUR s DPH

4. Udržiavanie komunikácií:

- vysprávky ciest a chodníkov, *bez pokynu*
- chemická ochrana proti burinám, *bez pokynu*
- opravy dlažby, *bez pokynu*
- opravy a čistenie kanalizačných vpustí, *bez pokynu*
- zimná údržba, posyp a odpratávanie snehu v súlade s novelou Zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách a Zákona č. 106/2018 Z. z. o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a Operačným plánom zimnej údržby, *bez pokynu*
- zabezpečenie pohotovosti pre zimnú údržbu, *bez pokynu*
- montáž dopravného značenia, *pokyn*
- oprava, montáž a demontáž dopravného značenia, *pokyn*
- stavebné práce na úprave chodníkov a MK, *pokyn*

Predpokladaná cena : 265.000,- EUR s DPH

5. Detské ihriská, mestský mobiliár, technické zabezpečenie podujatí:

- oprava, údržba detských ihrísk, montáž a demontáž hracích prvkov, *bez pokynu*
- terénne úpravy podložia a plôch pod hracie prvky, *pokyn*
- oprava lavičiek, výmena latovania, montáž a demontáž lavičiek, *bez pokynu*
- osadenie mestského mobiliáru, *pokyn*
- zemné práce v rozsahu vozového parku spoločnosti, *bez pokynu*
- preprava materiálu v rozsahu vozového parku spoločnosti, *bez pokynu*
- zámočnícke a údržbárske práce v rozsahu technických možností spoločnosti, *bez pokynu*
- zabezpečenie akcií fašiangy, Folklórny Púchov, Púchovský jarmok, Mikulášsky jarmok, Kultúrne leto, pálenie Moreny, stávanie mája, Silvester, vítanie Nového roka po technickej stránke, *pokyn*
- vylep plagátov v zmysle VZN, *bez pokynu*

Predpokladaná cena : 128.000,- EUR s DPH

Cena celkom : 518.000,- EUR s DPH