

Dátum: 30. 9. 2011

Podacie číslo:

399

Číslo spisu:

Vypracuje:

Mandátna zmluva

uzavretá podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991-Zb.
(Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov

(ďalej len „Zmluva”)

medzi

ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Mandant:

Obchodné meno: **Podnik technických služieb mesta, s.r.o.**
Sídlo: ul. Športovcov 890, 020 01 Púchov
IČO: 36 321 893
IČ DPH: SK2020110675
DIČ: 2020110675
Zápis v OR: Okresný súd Trenčín, oddiel: Sro, vložka č.: 13040/R
V mene ktorého koná: Ing. Miloš Svoboda, konateľ

(ďalej len „Mandant”)

1.2 Mandatár:

Obchodné meno: **ITSP s.r.o.**
Miesto podnikania: Royova 777, 020 01 Púchov
IČO: 50 120 883
DIČ: 2120183736
IČ DPH: SK2120183736
Zápis v OR: Okresný súd Trenčín, oddiel Sro, vložka č. 32451/R
Bankové spojenie: Tatra banka, a. s.
IBAN: SK55110000000029470168
Zastúpený: Ing. Branislav Zríny, konateľ

(ďalej len „Mandatár” a spolu s Mandantom ďalej len „Zmluvné strany”).

1 DEFINÍCIE

- 1.1 Informačným systémom sa pre potreby tejto Zmluvy rozumie funkčný celok zabezpečujúci cieľavedomú a systematickú informačnú činnosť prostredníctvom technického a programového vybavenia, ako aj sieťovou infraštruktúrou káblové, bezdrôtové, optické a iné prepojenia, pasívne a aktívne prepojovacie prvky a súvisiace aplikačné programové vybavenie, ktoré tvoria vyhradenú neverejnú sieť určenú na vzájomnú bezpečnú komunikáciu zamestnancov Mandanta a na spracovanie ich externej komunikácie, nachádzajúci sa v sídle a určený na výkon podnikateľskej činnosti (ďalej len „**Systém**“).
- 1.2 Správa Systému Mandanta sa pre potreby tejto Zmluvy rozumie činnosť Mandatára spočívajúca v odbornej údržbe, zabezpečení bezporuchového chodu Systému, určením účelu a prostriedkov spracovania informácií, rozvojom Systému, samostatným hľadaním riešení, implementácia požiadaviek, testovanie a podpora Systému pri zavedení do používania (ďalej len „**Správa**“).
- 1.3 Podpora systému sa pre potreby tejto Zmluvy rozumie odborný zásah do Systému Mandanta, vo forme fyzickej prítomnosti Mandatára v sídle Mandanta, prípadne zásah prostredníctvom internetu, telefónu, faxu alebo inými informačno – komunikačnými prostriedkami (ďalej len „**Podpora**“).
- 1.4 Paušálne plnenie sa pre potreby tejto Zmluvy rozumie Podpora Systému, v dňoch Pondelok, Utorok, Streda, Štvrtok a Piatok, s výnimkou víkendov a štátnych sviatkov, v čase od 7:00 hod do 15:00 hod. (ďalej len „**Paušálne plnenie**“).
- 1.5 Pri výklade Zmluvy, pokiaľ nie je uvedené v Zmluve inak, alebo pokiaľ z kontextu Zmluvy nevyplýva niečo iné:
 - 1.5.1 pojmy v jednotnom čísle zahŕňajú aj tvary v množnom čísle a naopak; a
 - 1.5.2 odkazy na článok, odsek alebo prílohu sa budú vykladať ako odkazy na článok, odsek alebo prílohu Zmluvy.

2 PREDMET PLNENIA

- 2.1 Mandatár sa zaväzuje, že v rámci výkonu inžinierskej činnosti zariadi za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve za odplatu pre Mandanta v jeho mene a na jeho účet odborné činnosti pre Systém v tomto rozsahu:
 - 2.1.1 Zabezpečenie pravidelnej a preventívnej údržby v oblasti Systému (ďalej len „**Činnosti 1**“), najmä:
 - (a) Správa aplikačného, súborového a databázového serveru, ktorá zahŕňa dohľad nad zabezpečením funkčnosti a spoľahlivosti;
 - (b) Správa sieťových okruhov a Správa aktívnych sieťových prvkov na úrovni podnikovej siete (LAN) a prístupu na Internet (WAN);
 - (c) Správa pracovných staníc, ktorá zahŕňa osobné počítače spolu s príslušenstvom a priamo súvisiacimi perifériami (tlačiarne, skenery,

monitory) na úrovni hardware a systémového, kancelárskeho a zabezpečovacieho software;

- (d) Správa jednotlivých zložiek Systému s dôrazom na zaistenie kompatibility a bezproblémového fungovania Systému ako celku;
- (e) vytvorenie a údržba technologickej a programovej dokumentácie, ktorá zahŕňa nastavenie komunikácie, adres a prístupových metód, mien a hesiel jednotlivých častí Systému;
- (f) zálohovanie a archivácia dát u Mandanta, ktoré zahŕňa vytvorenie a realizáciu mechanizmov v sídle Mandanta, vrátane definície a určenia zálohovaných dát a ich archivačných dôb a cyklov.

2.1.2 Poradenstvo a odstraňovanie porúch nahlásených Mandantom (ďalej len „Činnosti 2”), najmä:

- (a) Podpora pri odstraňovaní porúch v sídle Mandanta;
- (b) konzultačná činnosť zameraná na zabezpečenie bezporuchovej prevádzky v sídle Mandanta;

2.1.3 Konzultácie, poradenstvo a technické zabezpečenie nových požiadaviek mandanta (ďalej len „Činnosti 3”), najmä:

- (a) služba manažera Systému, ktorá zahŕňa riadenie čiastkových projektov implementácie technického a programového vybavenia, konzultácie so zamestnancami Mandanta, vyhodnocovanie potrieb užívateľov, predkladanie návrhov na zmeny a následné investície do Systému;
- (b) poradenstvo k zavádzaniu nových technológií, ktoré zahŕňa všetky činnosti súvisiace s analýzou využiteľnosti nových Systémov;
- (c) poradenstvo k nákupu nového technologického a programového vybavenia, ktoré zahŕňa výber najvhodnejších technologických komponentov, ich výrobcov, programových produktov a optimalizáciu nákupu softvérových licencií;
- (d) tvorby návrhov riešení požiadaviek na funkcionality, využiteľnosť a ekonomickú výhodnosť technologického a programového vybavenia Systému;
- (e) tvorba bezpečnostnej politiky, ktorá zahŕňa spracovanie základnej bezpečnostnej koncepcie a pravidiel realizácie;

2.1.4 Odstraňovanie porúch a havárií Systému (ďalej len „Činnosti 4”) najmä:

- (a) zahŕňa odstraňovanie havarijných stavov, t.j. stavov, pri ktorých systém neplní základné funkcie dôležité pre prevádzku aplikačného programového vybavenia a nie je ani možné dočasne zabezpečiť zodpovedajúcim náhradným spôsobom. Za havarijný stav je považovaný taký výpadok funkčnosti Systému, ktorý celkom alebo

z väčšej časti ochromí prevádzku Systému v sídle Mandanta. Za havarijný stav nie sú považované samostatné výpadky funkčnosti Systému na jednotlivých pracovných staniciach;

(Činnosti 1, Činnosti 2, Činnosti 3 a Činnosti 4 ďalej spolu len „Činnosti”).

3 ČAS A SPÔSOB PLNENIA

3.1 Mandatár sa zaväzuje vykonávať činnosti v rozsahu článku 2 tejto Zmluvy nasledovne:

	Deň a čas plnenia	Osobitné plnenia
Činnosti 1	Paušálne plnenie.	-
Činnosti 2	Paušálne plnenie limitované fyzickým zásahom v počte 2 x (krát) v jednom kalendárnom mesiaci a prostredníctvom internetu, telefónu, faxu alebo inými informačno – komunikačnými – prostriedkami v počte 4 x (krát) v jednom kalendárnom mesiaci.	Akémkoľvek prekročení limitovaných zásahov, v danom kalendárnom mesiaci alebo roku sa posudzuje ako osobitné plnenie, podliehajúce osobitnej odplate (ďalej len „Odplata”).
Činnosti 3	Paušálne plnenie limitované v počte 1 x (krát) v jednom kalendárnom mesiaci.	
Činnosti 4	Mesačné plnenie na základe počtu odpracovaných hodín, v danom kalendárnom mesiaci.	

3.2 Mandatár sa zaväzuje vykonávať Činnosti aktívne bez zbytočného odkladu.

3.3 Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby Mandatár mohol Činnosti podľa tejto Zmluvy riadne a včas splniť, za uvedené Činnosti zaplatiť Mandatárovi odplatu v dohodnutej výške a v dohodnutých termínoch splatnosti a uhradiť náklady nevyhnutne vynaložené pri zabezpečovaní Činností, ak takéto náklady nie sú zahrnuté v odplate, za podmienok ustanovených touto Zmluvou.

4 ODPLATA

- 4.1 Mandant sa zaväzuje zaplatiť Mandatárovi za Činnosti Odplatu, podľa počtu odpracovaných hodín, pričom Odplata sa skladá z nasledovných častí za jednotlivé Činnosti:

	Odplata	Osobitná Odplata
Činnosti 1	Paušálne plnenie (ďalej len „Odplata 1“)	
Činnosti 2	Paušálne plnenie (ďalej len „Odplata 2“)	30,- € / hod (slovom: tridsať Euro)
Činnosti 3	Paušálne plnenie (ďalej len „Odplata 2“)	
Činnosti 4	30,- € / hod (slovom: tridsať Euro) (ďalej len „Odplata 4“)	

- 4.2 Odplata Paušálneho plnenia je stanovená na sumu 150,- € (slovom: jednostopäťdesiat Euro), za každý začatý kalendárny mesiac.
- 4.3 Výška Odplaty je dohodnutá ako fixná a nemenná. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností, Mandant nie je povinný uhradiť žiadnu odmenu, náklady a výdavky akejkoľvek tretej osobe, okrem Mandatára. Mandatár bude vo vlastnom mene uhrádzať všetky výdavky, náklady a odmeny, na ktoré vznikne nárok tretím stranám na základe zmluvných vzťahov, ktoré uzatvoril alebo uzatvorí Mandatár na zabezpečenie výkonu Činností s takýmito tretími osobami.
- 4.4 V prípade, že Mandant je registrovaný pre daň z pridanej hodnoty, k Odplate bude pripočítaná a účtovaná DPH podľa platných právnych predpisov. Jednotlivé časti Odplaty budú Mandatárovi uhradené na základe faktúr vyhotovených Mandatárom po vzniku nároku na ich úhradu.

5 SPÔSOB A FORMA PLATENIA ODPLATY A CENY DIELA

- 5.1 Mandant zaplatí Mandatárovi Odplatu na základe faktúr Mandatára doručených Mandantovi a riadne vystavených v lehote do pätnásť (15) dní, za každý kalendárny mesiac výkonu Činnosti.
- 5.2 Mandant je povinný uhradiť iba tie faktúry, ktoré budú vystavené výlučne Mandatárom v súlade s týmto článkom 5.

6 OZNÁMENIA

Všetky oznámenia budú medzi Zmluvnými stranami zabezpečované doporučenými listami doručenými poštou, zavedenou kuriérskou službou pôsobiacou v Slovenskej republike, alebo faxom (ak je uvedený nižšie).

Pre Mandanta budú doručované na adresu:

Podnik technických služieb mesta, s.r.o.
ul. Športovcov 890
020 01 Púchov
Do rúk: Ing. Miloš Svoboda, konateľ

Pre Mandatára budú doručované na adresu:

ITSP s.r.o.
Royova 777
020 01 Púchov
Do rúk: Ing. Branislav Zríny, konateľ

alebo na akúkoľvek inú adresu alebo faxové číslo, ktoré budú druhej Zmluvnej strane písomne oznámené.

7 OSTATNÉ USTANOVENIA

- 7.1 Mandatár sa zaväzuje informovať Mandanta o stave prípravy a realizácie predmetu svojho záväzku a ním zabezpečovaných činností v pravidelných intervaloch (telefonicky, osobne) a odosielaním kópií dôležitej obchodnej a inej korešpondencie (objednávky, zmluvy, reklamácie a iné).
- 7.2 Zmluvné strany sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené druhou Zmluvnou stranou, nesprístupnia tretím osobám bez písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany ani tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie tejto Zmluvy.
- 7.3 Mandatár bude pri zabezpečovaní Činností postupovať s odbornou starostlivosťou. Svoju Činnosť bude Mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami Mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd oprávnených pracovníkov Zmluvných strán.

- 7.4 Mandatár vyhlasuje, že má oprávnenie na vykonávanie činností v rozsahu článku 2 tejto Zmluvy. Ak Mandant o to požiada, je Mandatár povinný umožniť mu nahliadnuť do živnostenského oprávnenia resp. iného oprávnenia potrebného pre plnenie tejto Zmluvy.

8 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 8.1 Zmluva nadobudne platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami.
- 8.2 Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 8.3 Zmluvné strany sa dohodli, že Mandant a/alebo Mandatár je oprávnený jednostranne odstúpiť od Zmluvy v nasledovných prípadoch:
- 8.3.1 ak Mandatár stratí odbornú spôsobilosť alebo podstatným spôsobom poruší ustanovenia tejto Zmluvy;
 - 8.3.2 ak sa z objektívnych dôvodov nebude môcť začať, pokračovať v príprave a realizácii Činností;
 - 8.3.3 ak sa pred výzvou na začatie Činností na Systéme objavia skutočnosti, ktoré realizáciu Činností sťažia alebo bude možná len za neúmerne vysokých nákladov.
- 8.4 Účinky odstúpenia od Zmluvy podľa odseku 8.2 nastávajú doručením jeho písomného vyhotovenia Mandatárovi.
- 8.5 V prípade odstúpenia od Zmluvy Mandantom má Mandatár nárok na Odplatu, ktorú Mandatár účelne a preukázateľne vynaložil do dňa odstúpenia za účelom plnenia predmetu Zmluvy, a to na základe faktúry vystavenej Mandatárom, pričom lehota splatnosti faktúry bude pätnásť (15) pracovných dní od doručenia kompletnej faktúry so všetkými prílohami Mandantovi; pokiaľ suma podlieha DPH, DPH bude vyčíslená v tejto faktúre. Mandatár bude zároveň povinný odovzdať Mandantovi všetky výsledky, podklady a dokumentácie, ktoré Mandatár získal pri výkone Činností obstaraných do doby odstúpenia od Zmluvy bez nároku na osobitnú odmenu.
- 8.6 Mandatár aj mandant sú oprávnení Zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho jeden (1) mesiac po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Mandantovi.
- 8.7 Meniť a/alebo dopĺňať text tejto Zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán.
- 8.8 K návrhom dodatkov k tejto Zmluve sa Zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne, v lehote pätnásť (15) dní od doručenia návrhu dodatku druhej Zmluvnej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná Zmluvná strana, ktorá ho podala. Ak nedôjde k dohode o znení dodatku k Zmluve, oprávňuje to obe Zmluvné strany, aby ktorákoľvek z nich požiadala súd o rozhodnutie.

- 8.9 Pre platnosť dodatkov k tejto Zmluve sa vyžaduje dohoda o celom texte.
- 8.10 Zmluvné strany sa dohodli na tom, že v prípade rozporov ohľadne zmeny alebo zrušenia záväzku vyplývajúceho z tejto Zmluvy jedna zo Zmluvných strán požiada o rozhodnutie príslušný súd Slovenskej republiky.
- 8.11 Táto Zmluva je vypracovaná v dvoch (2) vyhotoveniach, z ktorých jedno (1) vyhotovenie si ponechá Mandant a jedno (1) vyhotovenie si ponechá Mandatár.
- 8.12 Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu pozorne prečítali, neuzavreli ju v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, že zástupcovia Zmluvných strán sú plne spôsobilí na právne úkony a že je im jej obsah jasný a zrozumiteľný.

V Púchove dňa 30.09.2021

V Púchove dňa 30.09.2021

Podnik technických služieb mesta, s.r.o.:

ITSP s.r.o.:

**Podnik technických služieb
mesta, s.r.o.**
Ul. Športovcov 890, 020 01 Púchov
IČO: 36321003 IČ DPH: SK2620110875

ITSP s.r.o.
Royova 777, 020 01 Púchov
IČO: 36321003
IČ DPH: SK2620110875

Meno: Ing. Miloš Svoboda
Funkcia: konateľ

Meno: Ing. Bránislav Zríny
Funkcia: konateľ